



Бекитемин:
№ 46-ОМ директору
Г.Ш.Сматова
«01» 09 2021-ж.

«ЖАШ АДИСТЕРДИН МЕКТЕБИНИН»

ИШ-ПЛАНЫ

биринчи окуу жылы

№	Иштин мазмуну	Жооптуу	Дата
СЕНТЯБРЬ			
1.	Жаш адистер менен таанышуу Насаатчы мугалимдерди бекитүү	ОТИ боюнча дир.орун басары	15.09.21-ж.
2.	Окуу программанын мазмуну, окуу процессин уюштуруу боюнча нормативдик актылар менен таанышуу Календардык –тематикалык пландарды даярдоо Класстык журналдарды туура толтуруу жана ага коюлган талаптар	ОТИ боюнча дир.орун басары Насаатчылар	15.09.21-ж.
3.	Практикалык семинар Анкета алуу	Психолог	16.09.21-ж.
ОКТАБРЬ			
1.	Мектептин салттары менен таанышуу Психолог менен маектешүү	ОТИ боюнча дир.орун басары	20.09.21-ж.
2.	Сабакка даярдык көрүү, күндөлүк планды жазуу боюнча кеңеш	ОТИ боюнча дир.орун басары	27.09.21-ж.
3.	Сабактын максаттарын туура коюу	Насаатчылар	11-25.10.21-ж.
НОЯБРЬ			
1.	Класс жетекчи катары ишти уюштуруу	Насаатчылар	18.11.22ж.
2.	Сабактын типтери, формалары структуралары,	Насаатчылар	15-22.11.21-ж.
3.	Насаатчынын сабагына катышуу	Жаш адистер	Ай ичинде
ДЕКАБРЬ			
1.	Чыгармачыл мугалимдердин сабактарына катышуу	Жаш адистер	10.12.21ж.
2.	Өз билимиңдөр күндөтүүнүн үстүндө иштөө	Насаатчылар	15-20.12.21ж.
3.	Психолог менен маектешүү	Насаатчылар	Ай ичинде
ЯНВАРЬ			
1.	Өтүлгөн темаларды кайталоо, жаңы	Насаатчылар	Ай ичинде

	тема менен байланыштыруу		
2.	Дискуссия «Дисциплинаны кантип жөнгө салуу керек»	Жаш адистер	Ай ичинде
ФЕВРАЛЬ			
1.	«Жаңы теманы окуп үйрөнүү» бөлүгүн уюштуруу Насаатчынын сабактарга катышуусу, жекече аңгемелешүү	Насаатчылар Жаш адистер	10.02.22ж.
МАРТ			
1.	«Сабакты бышыктоо, жыйынтыктоо, үй тапшырманы берүү жөнүндө» Насаатчынын кеңеши «Ата-энелер менен иштөө» Насаатчынын сабактарына катышуусу	Насаатчылар	14-19.03.22ж.
АПРЕЛЬ			
1.	Окуучулардын билимин баалоо Иш кагаздарын алып баруу Мүнөзү оор окуучулар мене ниш алып баруу	ОТИ боюнча дир.орун басары ТИ боюнча дир.орун басары	11-22.04.22ж.
МАЙ			
1.	Ишти жыйынтыктоо, талдоо, жаңы окуу жылына карата иш-пландарды түзүү Жаш адистерден анкета алуу	ОТИ боюнча дир.орун басары	Ай ичинде

ОТИ боюнча директордун орун басары

Б.Ж.Жайнакова



Бекитемин:
№ 46 ОМ директору
Г.Ш.Сматова
2021-ж.

«ЖАШ АДИСТЕРДИН МЕКТЕБИНИН»

ИШ-ПЛАНЫ

экинчи окуу жылы

№	Иштин мазмуну	Жооптуу	Дата
СЕНТЯБРЬ			
1.	Календардык-тематикалык жана мектептин иш кагаздары боюнча усулдук багыт берүү	ОТИ боюнча дир.орун басары	15.09.21-ж.
2.	Мугалимдин өз билимин өркүндөтүү үчүн усулдук теманы тандоо	Насаатчылар	16.09.21-ж.
ОКТАБРЬ			
1.	№ 1 сабак Класстагы тарбиялык иштерди пландоо: <ul style="list-style-type: none">• Тарбиялык иштердин максаты• Класстык жамааттын иштери, негизги багыттары• Окуучулар менен жекече иш жүргүзүү• Ата-энелер менен иштөө• Тарбиялык иштердин анализи	ОТИ боюнча дир.орун басары Насаатчылар	04.10.21-ж.
НОЯБРЬ			
1.	№ 2- сабак «Класстык саат- бул өз ара түшүнүшүү» Усулдук талдоо	ОТИ боюнча дир.орун басары Насаатчылар	12.11.21ж.
ДЕКАБРЬ			
1.	№ 3- сабак «окуучулардын сабакка өз алдынча ишти жүргүзүүсү»	ОТИ боюнча дир.орун басары Насаатчылар	Ай ичинде
2.	Насаатчы мугалимдердин сабагына жаш адистердин катышуусу	Насаатчылар	Ай ичинде
ЯНВАРЬ			
1.	Кантип жана каякка экскурсияларды уюштуруу керек	ТИ боюнча директордун орун басары	Ай ичинде

ФЕВРАЛЬ			
1.	№ 4 – сабак. Интеграция-окуучулардын кызыгып таанып билүүсүн өнүктүрүүнүн бирден-бир жолу	ОТИ боюнча дир.орун басары	09.02.21ж.
МАРТ			
1.	Окуучуларды бүтүрүү экзаменине даярдоо жана предметтик мугалимдердин бүтүрүүчү класстар мене ниш алып баруусу. Усулдук талдоо: «Бүтүрүү экзамендерин тапшырууну окуучуларга кантип үйрөтүү керек»	ОТИ боюнча дир.орун басары Насаатчылар	11-19.03.22ж.
АПРЕЛЬ			
1.	Жаш адистердин конференциясы: «башкаларды ийгиликтүү окутуу үчүн, өзүм биринчи окушум керек»(Жаш адистердин усулдук темасы боюнча жүргүзгөн иштеринин жыйынтыгын чыгаруу)	Насаатчылар Жаш адистер	11-22.04.22ж.

ОТИ боюнча директордун орун басары

Б.Ж.Жайнакова