

**ДОГОВОР**  
**об оказании услуг по охране образовательных учреждений**

город Бишкек

« 15 » сентября - 2021 год.

**1. СТОРОНЫ ДОГОВОРА**

Общество с ограниченной ответственностью **ОсОО Охранное агентство «ОРИОН-СЕКЬЮРИТИ 24»**, именуемое в дальнейшем «**ОХРАНА**» в лице директора Сапарбаева Камил Усуповича., действующего на основании Устава, с одной стороны и **Общественное объединение** « Кеелек Тирели » в лице председателя Абдырашпаев Т, действующего(ей) на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**ЗАКАЗЧИК**», с другой стороны, с согласия директора СОШ№ 46 г. Бишкек Смагובה Г.ш. вместе именуемые стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

- 2.1. «Заказчик» поручает, а «Охрана» принимает на себя обязанность предоставить сотрудников службы безопасности в количестве 0906 сотрудник( 1 ).
- 2.2. Сотрудники работают: с 7<sup>00</sup> до 19<sup>00</sup> ежедневно, кроме субботы и воскресенья
- 2.3. Охрана принимает под охрану объект расположенной по адресу: г. Бишкек  
ул. Селемова - 46 (в дальнейшем - «охраняемый объект»).
- 2.4. Все сотрудники «Охраны» одеты в униформу ОсОО «ОРИОН-СЕКЬЮРИТИ24»

**3. ОБЯЗАННОСТИ ОХРАНЫ**

- 3.1. Сотрудники «Охраны» осуществляют охрану объекта, обеспечивают безопасность детей, персонала и охрану общественного правопорядка на вверенной им территории. Осуществлять пропускной режим на объекте, исключая несанкционированный проход лиц на территорию охраняемого объекта.
- 3.2. Сотрудники «Охраны» обеспечивают охрану имущества «ЗАКАЗЧИКА».
- «Охрана» имеет право принимать участие в расследовании в случае нанесения материального ущерба.
- 3.3. Сотрудники «Охраны» осуществляют охрану объекта согласно инструкции утвержденной директором охранной агентство, при нарушении инструкции несет дисциплинарный ответственности.
- 3.4. В случае предупреждения «Заказчиком» о смене сотрудника охраны, Охранное агентство обязуется в течении 7 (семи) рабочих дней заменить охранника на данном объекте.
- 3.5. В случаи опоздания или не выхода на работу сотрудник охраны, «Заказчик» должен предупредить исполнителя. И в течении 3-часов агентства обязуется заменить сотрудника Охранного агентства.
- 3.6. В случае, если сотрудник увольняется, заблаговременно предупредив об этом охранное агентства, «Охрана» имеет право заменить охранника в течении 7 (семи) рабочих дней.



#### 4. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 4.1. Оплачивать охранные услуги «Охране» в размерах и в сроки, предусмотренные настоящим договором.
- 4.2. Предоставлять письменный рапорт о происшествиях и других фактах нарушения порядка по требованию Заказчика.
- 4.3. В случае необходимости предоставлять «Охране» необходимую информацию и документы для эффективного оказания услуг.
- 4.4. Не предъявлять к «Охране» претензий в случае невыполнения обязательных требований по технической укреплённости объекта и нанесения материального ущерба по этой причине.
- 4.5. По согласованию с «Охраной» произвести работы по технической укреплённости объектов, оснащению их средствами сигнализации.
- 4.6. Соблюдать правила эксплуатации установленного оборудования и устранять недостатки, отрицательно влияющие на работоспособность технических средств охраны.

#### 5. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

- 5.1. Заказчик ежемесячно не позднее 5 числа следующего месяца оплачивает Охране вознаграждение за оказанные ему услуги.
- 5.2. Оплата производится наличными зачислением денежных средств в кассу Охраны, либо путем перечисления на расчетный счет, в сумме 20 000  
(двадцать тысяч - ) сом.
- 5.3. Валютой платежа является национальная валюта Кыргызской Республики.

#### 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОХРАНЫ

- 6.1. Охрана несет материальную ответственность в сумме, не превышающей однократного размера вознаграждения, оговоренного в пункте 5.2. за причиненный ущерб.
- 6.2. В случае допущения кражи по вине «Охраны», ущерб возмещается «Заказчику», согласно решению суда.
- 6.3. Охрана несет ответственности за нарушения и ненадлежащей исполнении своих функциональных обязанностей согласно инструкции. (инструкция прилагается)
- 6.4. Охрана освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязанностей по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых сторона, не исполнившая обязательства, не могла предотвратить разумными мерами.
- 6.5. «Охрана» не несет материальной ответственности:
  - за пожары;
  - за убытки, нанесенные стихийными бедствиями, массовыми беспорядками;
- 6.6. «Охрана» не несет ответственность за жизнь и здоровье детей в случае, произошедших в определенных случаях (несчастные случаи, произошедшие во время учебного занятия, несвоевременное информирование охраны о зоне повышенного риска и т.п.)

#### 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗАКАЗЧИКА

- 7.1. Заказчик за нарушения пункта 5.1. обязуется выплатить пени в размере 0,2 % от суммы вознаграждения подлежащего оплате, за каждый день просрочки.



1.2. Заказчик несет ответственность за исправность электрического освещения на охраняемом объекте, электроприборов и других источников возгорания.

## 8. ТРЕБОВАНИЯ К ПЕРЕДАВАЕМЫМ ПОД ОХРАНУ ОБЪЕКТАМ

8.1. Территория по периметру охраняемого объекта с наступлением темноты должна освещаться таким образом, чтобы они были доступны для наблюдения нарядами охраны.

8.2. На объектах должен быть обеспечен свободный доступ Охраны к установленным приборам охранно-пожарной сигнализации, средствам пожаротушения и средствам связи (телефону).

## 9. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия по настоящему договору решаются в претензионном порядке по соглашению Сторон.

9.2. Претензии о возмещении материального ущерба предъявляются Заказчиком в соответствии с п. 5.1. в письменной форме.

9.3. Претензии о возмещении материального ущерба могут быть заявлены Заказчиком Охране в течении 3-х рабочих дней от даты выявления Заказчиком нанесенного ему материального ущерба.

9.4. Претензия о возмещении материального ущерба Охранной должна содержать:

- Суть претензии; (составление акта о причиненном ущербе в присутствии представителя охраны)
- Заверенный соответствующими органами документ о нанесении Заказчику материального вреда;
- Мотивированное требование Заказчика (сумма претензии).

9.5. Охрана обязуется рассмотреть полученную претензию и дать аргументированный ответ в срок, не превышающий 10 дней от даты заявления претензии.

9.6. Все споры и разногласия возникающие по настоящему договору разрешаются путем переговоров Сторонами.

9.7. Споры и разногласия не решенные Сторонами в претензионном порядке, разрешаются в суде в установленном законодательством порядке.

## 10. ФОРС - МАЖОР

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение, принятых на себя по настоящему договору обязательств, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: стихийных бедствий, эпидемий, взрывов, пожаров, наводнения, землетрясения, революций, массовых митингов и иных чрезвычайных обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора.

## 11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий договор подписан « 15 » сентябрь 2021 года и вступает в силу с « 15 » сентябрь 2021 года и действует до « 15 » июль » 2022 года.

11.2. В случае если ни одна из сторон предварительно за 2 недели до конца срока настоящего договора не заявила о его расторжении, то данный договор автоматически продлевается на новый срок.

11.3. Заказчик в праве отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты исполнителю фактически понесенных расходов.

11.4. Охрана вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.



11.5.В иных случаях изменения или расторжения Договора стороны руководств, действующим законодательством Кыргызской Республики.

### 12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами. Все письменные дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью к настоящему договору.

12.2. Все вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством КР.

Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

### 13. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

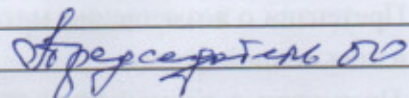
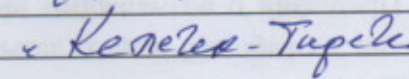
#### ОХРАНА


ОсОО Охранное агентство  
«ОРИОН-СЕКЬЮРИТИ24»  
DemirKygyzinternationalBank  
Адрес: г. Бишкек, ул.Шабдан-Баатыра д.4Б  
Р/с № 1180000087854928  
БИК 118005  
ИНН 01603201710241  
Тел. 0550-102 389, 0705-27-66-61

  
САПАРБАЕВ К.У.  


М.П.

#### ЗАКАЗЧИК

\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) .  
М.П. \_\_\_\_\_  


#### «СОГЛАСОВАНО»

  
Директор СОИ № 46  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
Смазов Г.И.  
Ф.И.О.  
« 15 » 09 2021г.





«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ОсОО «Орион-Секьюрити 24»  
Сапарбаев К. У.  
2021 г.

## И Н С Т Р У К Ц И Я сотрудников службы безопасности образовательных учреждений

1. Своевременно (*не позднее, чем за 30 минут до начала смены*) прибыть на охраняемый объект, согласно трудовому распорядку объекта.
2. Находиться на объекте в форменной одежде, иметь при себе бейджик с фотографией, с указанием Ф.И.О., с логотипом агентства ОсОО «ОРИОН-СЕКЬЮРИТИ 24».
3. Знать особенности охраняемого объекта и уязвимые места.
4. Принять дежурства по описи и имуществу данного охраняемого объекта.
5. Доложить о приеме-сдачи дежурства в Дежурную часть «ОРИОН-СЕКЬЮРИТИ 24», по телефону **0705 27-66-61**.
6. В ходе выполнения своих обязанностей всегда быть в форме одетым и в опрятном виде.
7. Вести наблюдение за обстановкой на объекте и в зоне видимости прилегающей территории, производить обход территории каждые 2 часа.
8. Осуществлять пропускной режим на объекте, исключая несанкционированный проход лиц на территорию охраняемого объекта.
9. Требовать от педагогического персонала, посетителей и учащихся беспрекословного выполнения установленного санитарно-гигиенического режима;
  - требовать при входе школы и внутри школы соблюдения интервала на расстоянии 1-1.5метра,
  - при входе школы проверять каждого ученика, педагогического персонала и посетителей тепловизером, в случае обнаружении повышенной температурой не запускать и немедленно информировать медицинскому работнику школы, дежурному учителю и администрации школы.
  - при входе школы руки каждого посетителя обрабатывать антисептиком,
  - строго наблюдать, чтобы в коридорах не скопились ученики во время переменах.
10. При входе на территорию школы, садика проверять документы удостоверяющую личности родителей, после тщательной проверки, только лишь убедившись, что лицо является родителям, после разрешения учителя, воспитателя, классного руководителя или администрации школы, садика, осуществлять пропуск родителей. Без надобности не пропускать на территорию школы, садика родителей, их родственников и родственников учителей, воспитателей.
11. При обнаружении подозрительных предметов на территории и внутри школы, садика немедленно сообщить администрации школы, садика, руководство охраны, милицию, оградить и организовать охрану подозрительного предмета до приезда милиции.
12. При установлении подозрительных лиц по пропаганде и агитации террористических действия, запрещенной религиозных движений, принять меры по установлению личности, сообщить в администрацию школы, садика и милицию.
13. Обеспечивать безопасность учащихся, детей и других лиц, находящихся в здании, помещениях и на территории.
14. При посещении в школу, садика проверяющих лиц из различных вышестоящих государственных органов (*правоохранительные органы, мэрии, районные*



администрации, и.т.д.) после установлении личности, после разрешения лично директора школы, садика осуществлять пропуск. При отсутствии директора школы, садика по разрешению лица исполняющего обязанности директора.

15. В случае обнаружении признаков избиения или других признаков насилия над учащимся, детьми немедленно принимать меры по их ликвидации, задержанию лица и информировать об этом дежурному от администрации садика, школы, классного руководителя.
16. В случае обнаружении конфликтных ситуации среди учеников (*подозрительные разговоры группы учеников, выход большого количество детей на улицу, вызов учеников посторонними лицами на улицу, драка, вымогательство и.т.д.*) принимать меры по их ликвидации, задержанию лица и сообщить об этом дежурному от администрации школы, классного руководителя.
17. В случае возникновения происшествия или инцидента на объекте, принять меры к их устранению и первую очередь сообщить дежурному ОсОО «ОРИОН-СЕКЬЮРИТИ 24» и старшему смены, также ставить в известность руководство охраняемого объекта, и в крайнем случае по указанию руководства звонить **102**.
18. Во время дежурство полностью несет ответственность за сохранность имущества охраняемого объекта.
19. В случае допущении кражи по вине охраны, охрана несет материальную ответственность за причиненный ущерб. За утери личных вещей охрана ответственность не несет.
20. При обнаружении готовившейся и совершенном преступлении немедленно сообщить в администрацию школы, садика и в милицию.
21. Прием пищи производить исходя из наличия свободного времени не более **30** минут.
22. В случае возникновения пожара принять меры к его тушению и звонить **101**.
23. Не допускать нахождения на территории школы, садика посторонних лиц, не имеющие соответствующие документы.
24. Поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте.
25. Охраннику категорически запрещается спать, оставлять пост, употреблять спиртные напитки, применять противоправные действие.
26. **Пропускать на территории школы, садика ЗАПРЕЩАЕТСЯ;**
  - без маски
  - повышенной температурой,
  - посторонних лиц,
  - родителей, без установление личности ,
  - лиц находящихся в состоянии алкогольного опьянения, (*при запахе алкоголя*),
  - лицам при себя имеющих подозрительные предметы (*ножи, кастеты, ружье, коробки, и.т.д.*)
20. Не выполнение всех вышеуказанных пунктов влечет за собой наказание в виде штрафа, вплоть до увольнения.

Начальник службы охраны



Абдуллаев Р.